



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Aika 05.11.2025, klo 17:00 - 17:34

Paikka Teams/Kuntala Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 50 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 51 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 52 Tiedoksisaantiasiat**
- § 53 Hyvinvointipalveluiden avustukset**
- § 54 OPS-muutokset 2025**
- § 55 Pappilanmäen koulun järjestyssäännöt**
- § 56 Esiopetuksen lukuvuoden työsuunnitelma 2025-2026**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Saija Malaste, puheenjohtaja
Heli Ojala, 1. varapuheenjohtaja
Luukas Kivisaari
Jarmo Lahtinen
Anssi Siljander
Susanna Wallenius, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Saarinen, Koulusihteeri, sihteeri
Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja
Miisa Kytölä, Nuorisovaltuutettu
Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja
Pirjo Ala-Hemmilä, Sivistysjohtaja-rehtori, esittelijä

Poissa

Janne Kallio
Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja
Tarja Mäkinen
Heikki Toivonen, Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Saija Malaste
Puheenjohtaja

Sari Saarinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.11.2025

07.11.2025

Jarmo Lahtinen

Luukas Kivisaari

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 10.11.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 51

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Lahtinen Jarmo ja Siljander Anssi

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lahtinen Jarmo ja Kivisaari Luukas



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Tiedoksisaantiasiat

- Seudullinen sivistystoimen ohjausryhmän muistio 10.9.2025
- Seudullinen sivistystoimen ohjausryhmän muistio 8.10.2025
- Varhaiskasvatuksen AVI ohjauskäynnin muistio 9.10.2025
- Varhaiskasvatuksen kehittämisryhmän kokousmuistio 9.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 24, 16.04.2025

Sivistyslautakunta, § 53, 05.11.2025

§ 53

Hyvinvointipalveluiden avustukset

PADDno-2022-103

Sivistyslautakunta, 16.04.2025, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja, pauliina.koskela@padasjoki.fi

Vuosiavustukset on julistettu haettavaksi 31.03.2025 mennessä. Asiasta on ilmoitettu kunnan nettisivuilla sekä Padasjoen sanomissa.

Sivistyslautakunta myöntää vuosiavustuksia vuosittain hyvinvointipalveluiden avustussäännön mukaisesti yleisavustuksina tai kohdeavustuksina (hallintosääntö §26).

Jaettaviksi avustusmääräksi ilmoitettiin kunnanvaltuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti:

liikunta 16 000 €, nuoriso 7 400 € sekä kulttuuri 6 500 € sekä kohdeavustukset 5 000€.

Vuosiavustuksia myönnettäessä otetaan soveltuvin osin huomioon tarkoituksenmukaisuusperiaatteet:

1. Hakijan toiminnan tarkoitus, laatu ja laajuus.
2. Hakijan taloudellinen asema.
3. Hallintokulujen suhteellinen osuus hakijan kuluista.
4. Hakijan muualta saamat avustukset ja tuet.
5. Avustuksilla tuettavan toiminnan tai toimenpiteen ajankohtaisuus.
6. Avustuksen suunniteltu käyttötapa.
7. Hakijan omatoimisuus.
8. Avustuksen saamisen tarve.

Lisäksi sivistyslautakunta ottaa huomioon avustuksista päättäessään toiminnan näkyvyyden, avoimuuden ja tavoitettavuuden.

Avustuksia on haettu seuraavasti:

LIIKUNTA

Padasjoen Moottoriturheilijat ry. 2000 €

Padasjoen Frisbeegolf ry. 2900 €

Padasjoen Urheiluampujat ry. 800 €



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Päijät-Rasti ry. 2000 €
Padasjoen Yritys ry. 9495 €
Hotshots ry. 2000 €
Padasjoen Hevosurheiluseura ry. 1000 €
Päijänne Fighters ry. 1000 €

NUORISO

Padasjoen 4H-yhdistys ry. 7500 €
Padaspartio ry. 1550 €
Padasjoen Nuorisoseura ry. 1100 €

KULTTUURI

Padasjoen Taideyhdistys ry. 3500 €
Sahtiseura Humala ry. 1500 €
Padasjoen Kameraseura ry. 500 €
Padasjoen Maanpuolustusnaiset ry. 200€

KOHDEAVUSTUKSET

Padasjoen 4H-yhdistys ry, kesäajan leiritoimintaan 2500 €
Padasjoen Nuorisoseura ry. 3-6-vuotiaiden liikuntaan 1300 €
Padasjoen VPK ry. juhluvuoden huomioimiseen nuorisotoiminnassa 2000 €
Padasjoen lukion opiskelijakunnan kannatusyhdistys ry. EPAS-projektin EU-opintomatkaan 2500 €
Päijänne Fighters ry. koulutukseen, palkkaukseen, leiritoimintaan ja matkakuluihin 6000 €
Padasjoen seudun Maanpuolustusnaiset ry. hallintokuluihin, matkakustannuksiin, materiaalihankintoihin ja jäsenten virkistämiseen 1626,10 €
Auttoisten-Neroskulman kyläyhdistys ry. lasten ja nuorten liikuntavälineisiin 1500 €
Arrakosken kyläyhdistys ry. urheilukentän uudistamiseen 1800 €
Kasiniemen kyläyhdistys ry. kylän venelaiturin materiaaleihin 1500 €
Maakesken kylä ry. liikuntavälineisiin ja materiaaleihin 500 €

Hakemukset liitteineen ovat nähtävillä kokouksessa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta päättää jakaa avustukset seuraavasti:

LIIKUNTA 16 000€

Padasjoen Moottoriurheilijat ry. 2000 €

Padasjoen Frisbeegolf ry. 2500 €

Padasjoen Urheiluampujat ry. 800 €

Padasjoen Yritys ry. 5700 €

Hotshots ry. 1000 €

Päijät-Rasti ry. 2000 €

Padasjoen Hevosurheiluseura ry. 700 €

Päijänne Fighters ry. 1000 €

Maakesken kylä ry. 300€

NUORISO 7 400€

Padasjoen 4H-yhdistys ry. 5000 €

Padaspartio ry. 1400 €

Padasjoen Nuorisoseura ry. 1000 €

KULTTUURI 6 000€

Sahtiseura Humala ry. 1000 €

Padasjoen Taideyhdistys ry. 3500 €

Padasjoen Kamerakerho ry. 500 €

Padasjoen Maanpuolustusnaiset ry. 1000 €

KOHDEAVUSTUKSET 5 500€

Padasjoen Nuorisoseura ry. 3-6-vuotiaiden liikuntaan 1000 €

Padasjoen 4H-yhdistys kesäajan leiritoimintaan 1000 €

Päijänne Fighters ry. leiritoimintaan 1000 €

Lukion opiskelijakunnan kannatusyhdistys ry. EPAS-projektin opintomatkaan 1500 €

Padasjoen VPK ry. juhlavuoden huomioimiseen nuorisotoiminnassa 500 €

Auttoisten-Neroskulman kyläyhdistys ry. lasten ja nuorten liikuntavälineisiin 500 €



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi sivistyslautakunta päättää, että

1. ei myönnetä Arrakosken kyläyhdistys ry:lle kohdeavustusta urheilukentän kunnostamiseen, koska se on kunnan omistuksessa ja näin ollen kunta vastaa omistamiensa alueiden korjaus- ja kunnossapitokustannuksista.
2. ei myönnetä Kasiniemen kyläyhdistys ry:lle kohdeavustusta kylän venelaiturin materiaaleihin, koska se ei ole suoranaisesti liikunta-, nuoriso- tai kulttuuritoimintaa ja kunnalla on kylien talkoorahaa jaettavana, mitä on mahdollista käyttää ko. kustannuksiin.

Päätös

merkittiin pöytäkirjaan, että jäsenet xx, xx,xx ja xx ilmoittivat olevansa yhteisöjäävejä erinäisten yhdistystoimintayhteyksien vuoksi ja poistuivat kokouksesta ennen tämän pykälän käsittelyä klo 17:50. Varajäsen xx saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyyn klo 17:50.

Ehdotus hyväksyttiin.

Varajäsen poistui ja jäsenet saapuivat paikalleen klo 18:00 ennen seuraavan pykälän käsittelyä.

Sivistyslautakunta, 05.11.2025, § 53

Valmistelija / lisätiedot:

Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja, pauliina.koskela@padasjoki.fi

Padasjoen seudun Maanpuolustusnaiset ry on lähettänyt sivistyslautakunnalle seuraavan anomuksen:

"Padasjoen seudun Maanpuolustusnaiset ry. on saanut yhdistysavustusta kohdeavustuksena 16.4.2025 sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti 1000,00 euroa. Avustus on maksettu Padasjoen seudun Maanpuolustusnaisten yhdistyksen tilille 16.5.2025. 1000,00 euron avustuksen käyttöaika on määritetty kalenterivuodeksi eli toukokuussa maksettu avustus tulisi käyttää 2025 vuoden loppuun mennessä. Padasjoen seudun Maanpuolustusnaiset ry hakee sivistyslautakunnalta lisää aikaa avustuksen käyttöön helmikuun 2026 loppuun asti, eli kahden kuukauden lisää aikaa. Perusteluna lisääjän hakemukselle ovat seuraavat: Yhdistyksen toiminta aloitettu virallisesti helmikuussa 2025, mutta varsinainen toiminta käynnistynyt maaliskuussa 2025. Yhdistyksen järjestäytyminen ja fokus toiminnan osalta alkanut muotoutua vasta syksyn puolella 2025 ja avustuksessa haettujen käyttökohteiden osalta tullut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

perustoiminnan lisäksi aikatauluhaastetta saada mahtumaan vuodelle 2025. Kulunut vuosi on mennyt jäsenhankintaan ja yhdistyksen järjestäytymiseen, eikä kohdeavustuksen käyttäminen näiden toimenpiteiden ollessa kesken ole ollut täysin mahdollista aikataulujen ja olosuhteiden vuoksi. Toimintakauteen ja yhdistysavustuksen käyttöön on vaikuttanut myös hallituksessa tapahtuneet henkilömuutokset ja sen aiheuttamat hallinnolliset haasteet. Kahden kuukauden lisäaika yhdistysavustuksen käytölle auttaisi yhdistyksemme aikataulupainetta siinä, että saisimme suunniteltua mahdollisimman hyödyllisen ja kattavan tapahtuman ensi vuoden alkuun sekä saisimme suunnitelmallisesti tukea yhdistyksemme järjestäytyneeseen toimintaan.

Padasjoen seudun Maanpuolustusnaiset ry:n puolesta Varapuheenjohtaja Heidi Leppänen

Padasjoella 18.10.2025".

Padasjoen kunnan hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää toimialansa avustusten myöntämisestä (Hallintosääntö §26, Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta).

Ehdotus

Esittelijä: Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta päättää myöntää lisäaikaa Padasjoen seudun Maanpuolustusnaiset ry:lle myönnetyn 1000 euron kohdeavustuksen käyttöön helmikuun 2026 loppuun asti.

Päätös

Jäsen Anssi Siljander ilmoitti olevansa osallisuusjävi Maanpuolustusnaisten yhdistystoiminnan yhteyksien vuoksi ja poistui kokouksesta tämän pykälä § 53 ajaksi noin klo 17:13-17:15.

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 54

OPS-muutokset 2025

PADDno-2025-77

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Liitteet

1 Liite OPS-muutokset paikalliset tarkennukset.pdf

Opetushallitus on määräyksessään (OPH-531-2025) päättänyt muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin:

Luku 1 Paikallisen opetussuunnitelman merkitys ja laadinta

Luku 2 Perusopetus yleissivistyksen perustana

Luku 3 Perusopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet

Luku 4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri

Luku 5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen

Luku 6 Oppimisen arviointi

Luku 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

Luku 8 Oppilashuolto

Tämän päätöksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma on otettu käyttöön 1.8.2025. Perusopetuslain 20 i §:ä koskevilta osin muutokset paikallisiin opetussuunnitelmiin tulee kuitenkin tehdä 1.8.2026 mennessä. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa sisällölliset muutokset kohdentuvat ensisijaisesti lukuihin 4, 5, 6 ja 7. Näistä luku 7 päivitettiin kokonaan. Lukuihin 1, 2, 3 ja 8 tulee vain käsittemuutoksia, jotka on esitetty erillisessä liitteessä. Luvut 4, 5, ja 6 muutetaan siten, että ne sopivat yhteen luvun 7 muutoksien kanssa. Luvut 4, 5, 6 ja 7 ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta

1. mekitsee tiedokseen Opetushallituksen määräyksen perusopetuksen opetussuunnitelmaperusteiden (2014) muutoksista lukuihin 1-8

2. päättää hyväksyä Padasjoen kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset, jotka astuvat voimaan heti

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Pappilanmäen koulun järjestyssäännöt

PADDno-2025-184

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Liitteet

1 Pappilanmäen koulun (perusopetus) säännöt.pdf

Padasjoen yhtenäiskoulussa on tullut tarpeelliseksi päivittää järjestyssäännöt lainsäädännössä tapahtuneiden muutosten vuoksi. Mobiililaitteiden käytöstä ja tupakka- ja nikotiinituotteiden käytön osalta lainsäädäntö on muuttunut. Järjestysääntöjen valmistelu lähti liikkeelle opiskeluhuollon toimijoiden kanssa (koulukurattori, terveydenhoitaja ja koulun henkilökunnan edustus). Henkilökunta on keskustellut järjestyssäännöistä ja jokaista luokkaa on kuultu syyslukukauden alussa luokanvalvojien toimesta. Huoltajille järjestyssäännöt annettiin kommentoitavaksi Wilman kautta. Lukukauden alusta nyt esitettyjä sääntöjä on kokeiluluonteisesti toteutettu ja todettu, että säännöt ovat käyttökelpoiset ja toimivat erityisesti mobiililaitteiden täyskiellon osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslauta kunta päättää vahvistaa Pappilanmäen koulun (perusopetuksen) järjestyssäännöt (liitteenä).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Esiopetuksen lukuvuoden työsuunnitelma 2025-2026

PADDno-2024-173

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja, minna.myllykangas@padasjoki.fi

Liitteet

1 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma toimintakaudelle 2025-2026.pdf

Padasjoen kunnan hallintosäännön 26 § mukaan sivistyslautakunta päättää opetuksen työsuunnitelmista. Esiopetus laatii vuosittain työsuunnitelman, johon kirjataan tavoitteet, työajat ja lomat esiopetuksessa, oppimiskokonaisuudet, lukuvuoden vuosikello, oppimisen ja hyvinvoinnin tuki sekä työsuunnitelman arviointi.

Toimintakauden 2025-2026 kehittämiskohteena on herättää lapsen kiinnostus kieleen ja lukutaidon ensiaskeleisiin. Lisäksi tavoitteena on "Leikki luonnossa"- ulkona tapahtuvan leikin mahdollistaminen ja kehittäminen.

Työsuunnitelma on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta hyväksyy Padasjoen esiopetuksen vuosisuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§50, §51, §52

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§53, §54, §55, §56

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki

Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00